

**План мероприятий (дорожная карта) по реализации
Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 212 «Городок»**

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный	Результат
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Издание приказа «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»	август – сентябрь 2022	И.о. заведующего	Издан приказ
		Издание приказа о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.	август – сентябрь 2022	И.о. заведующего	Издан приказ
		Разработка и утверждение «Положения о системе наставничества педагогических работников МБДОУ № 212 «Городок»	август – сентябрь 2022	И.о. заведующего Председатель ППК	Утверждено Положение
		Разработка и утверждение Плана мероприятий (дорожной карты) о системе наставничества в МБДОУ № 212 «Городок»	август – сентябрь 2022	И.о. заведующего	Утверждена дорожная карта
2	Формирование банка наставляемых	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	октябрь 2022, далее по мере прихода молодого специалиста	Куратор	Формирование базы наставляемых

		Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	октябрь 2022, далее по мере прихода молодого специалиста	Куратор	
3	Формирование банка наставников	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.	ноябрь 2022	Куратор	База наставников с перечислением компетенций
		Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	ноябрь 2022	Куратор	
4	Отбор и обучение	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.	декабрь 2022	Куратор	Аналитическая справка
		Организация обучения педагогических работников (наставников), в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.	декабрь 2022	Куратор	Проведены консультации
		Проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	в течение года	Куратор	
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Формирование наставнических пар / групп		Куратор	Сформированы пары / группы
		Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы	в течение 15 дней	Куратор	Разработаны персонализированные программы наставничества
		Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	в течение года (по запросу)	Куратор	Проведены психолого-педагогические консультации

		Реализация персональных программ наставничества	согласно срокам программы	Куратор	Реализованы персонализированные программы наставничества
6	Завершение персонализированных программ наставничества	Проведение мониторинга качества реализации персональных программ наставничества (анкетирование);	июль 2023	Куратор	Аналитическая справка
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте МБДОУ № 212 «Городок»	в течение года	Ответственный за сайт МБДОУ № 212 «Городок»	Пополнение соответствующего раздела сайта МБДОУ № 212 «Городок»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 212 "ГОРОДОК", Игнатова Надежда Вячеславовна, Временно исполняющий обязанности заведующего
21.09.2022 15:30 (MSK), Сертификат 6BC540B155C1B9284738013AF221F7E7